

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска детский сад №80 «Светлячок»
(МАДОУ города Нижневартовска ДС №80 «Светлячок»)

ПРИКАЗ

26.03.2025

№ 183

г. Нижневартовск

О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения обращения граждан

На основании Федерального Закона Российской Федерации от 28.12.2024 №547-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон №59 от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», с целью соблюдения российского законодательства, недопущения нарушения конституционного права граждан на обращения в МАДОУ города Нижневартовска ДС №80 «Светлячок», на основании протокола общего собрания работников от 26.03.2025 №15

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке рассмотрения обращения граждан.
2. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.1. Обращение гражданина (далее - обращение) - направленные в ДОУ или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), иной информационной системы ДОУ, либо официального сайта ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан (если иное не установлено Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»), предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в ДОУ.»
3. Пункт 4.3. раздела 4 изложить в следующей редакции:
«4.3. Обращение, поступившее в ДОУ или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), а также указывает адрес электронной почты, либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале или в иной информационной системе ДОУ, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию

гражданина, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.».

4. Пункт 5.13. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.13. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в ДОУ или должностному лицу в форме электронного документа, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе ДОУ, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в ДОУ или должностному лицу в письменной форме.».

5. Настоящий приказ вступает в силу с 30.03.2025.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по ВиМР Селезневу Р.К.

Заведующий

С.С. Гасимова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

0093D773D563BFF5D543F003F73EB692C3

Владелец Гасимова Светлана Сергеевна

Действителен с 24.01.2025 по 19.04.2026

С приказом №183 от 26.03.2025 года ознакомлен(а):

№	Фамилия и инициалы	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1	Селезнева Р.К.	Зам. зав. по ВиМР		